

ขอบเขตดำเนินงาน (Terms Of Reference : TOR)

จ้างถ่ายเอกสารเข้าเล่มข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. ความเป็นมา

ตามที่ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ขอจัดจ้างถ่ายเอกสารเข้าเล่มข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๑ เล่ม สำหรับให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ส่วนราชการในสังกัด ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และจัดส่งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง นั้น

๒. วัตถุประสงค์

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์จะถ่ายเอกสารเข้าเล่มข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ส่วนราชการในสังกัด ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และจัดส่งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะจ้าง
- ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้วัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์ดำเนินการถ่ายเอกสารเข้าเล่มข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- ถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ จำนวน ๑๕๐ เล่ม ๆ ละ ๕๔๕ แผ่น รวม ๘๑,๗๕๐ แผ่น ๆ ละ ๐.๕๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๘๗๕ บาท
- ปกคั่นสี จำนวน ๑๕๑ เล่ม ๆ ละ ๒ แผ่น รวม ๓๐๒ แผ่น ๆ ละ ๑ บาท เป็นเงิน ๓๐๒ บาท
- เย็บเล่มเข้าปกสีอัดสันกาวเคลือบมัน จำนวน ๑๕๑ เล่ม ๆ ละ ๑๒๐ บาท เป็นเงิน ๑๘,๑๒๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๙,๒๙๗ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทถ้วน)

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. การส่งมอบงานจ้างและการประเมินงานจ้าง

๖.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าจ้างถ่ายเอกสารเข้าเล่มข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้ขายได้จัดส่งงานจ้างทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

๖.๒ ส่งมอบงานภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

จัดจ้างภายในวงเงิน ๕๙,๒๙๗ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทถ้วน) โดยพิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า ๑๙๔ ข้อ ๑ (๑) งบประมาณ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

/๘.หลักเกณฑ์...

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์

(✓) ราคาต่ำสุด

() ราคาต่อรายการ

() อื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (ค) กรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียด และราคาที่ยี่ต่ำกว่าหรือราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ


(นางสาวระมุล นารีจันทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางเกษศิรินทร์ พันธุ์อ้าว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางสาวณัฐชา ชีระพิทยาตระกูล)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน